

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE FNAS

Il giorno 8 febbraio 2021, alle ore 09:30, in modalità on line, raggiunto il numero legale si riunisce il Consiglio Direttivo dell'Associazione Culturale FNAS con il seguente ODG:

- 1) Conferimento incarico della nuova direzione generale
- 2) Assegnazione delle deleghe
- 3) Presentazione delle istanze del Presidente e dei Consiglieri
- 4) Modalità e tempistiche del passaggio di competenze per la piena operatività
- 5) Introduzione alle esigenze legate a progettualità e comunicazione
- 6) Varie ed eventuali.

Constatata la regolare convocazione del Consiglio, nonché la presenza dei seguenti Consiglieri:
**Giuseppe Boron (Presidente), Eleonora Ariolfo (Direttore Generale), Mario Barnaba (Consigliere),
Giorgio Vecchio (Consigliere), Alessandra Lanciotti (Consigliere)**

Il Presidente dell'Associazione dichiara il Consiglio regolarmente costituito ed atto a deliberare; quindi, ai termini di legge e di Statuto, ne assume la presidenza e chiama il Sig. Mario Barnaba*, che accetta, a ricoprire la funzione di Segretario.

PUNTO PRIMO

Il presidente prende la parola e, dopo breve introduzione, presenta Eleonora Ariolfo. Si avvisa che la Sig.ra Elisa, amministratrice, lascia l'incarico a fine marzo 2021. Rispetto a questo avviso, ci sono delle difficoltà oggettive di stare dietro ad una struttura come FNAS e difficoltà della persona stessa a portare avanti un certo tipo di lavoro operativo. Ci sono problemi di flusso di cassa che potrà essere sanato nel giro di un anno tenendo d'occhio entrate ed uscite. Elisa è disponibile a chiudere il Bilancio 2020 e passa ad altra persona. C'è bisogno di riflettere sul "cosa c'è da fare di necessario". C'è bisogno di dare l'incarico ad un'altra persona (398, contabilità semplificata di cassa). Non avere una persona che fa la contabilità. C'è bisogno di qualcuno che tenga la gestione ordinaria (cioè amministrazione: prima nota, registrazione delle fatture attive e passive, pagamenti, rendicontazione delle fatture sui progetti, parte sul servizio agli associati e loro registrazione). Il lavoro va sistematizzato. E' necessario un lavoro di riordino. Ci vuole qualcuno del Direttivo che venga incaricato di verificare come va avanti il lavoro. Sede o Ufficio è necessario che rimanga a Torino, nel quartiere Dora nel Campus universitario. La stanza è condivisa con un'associazione che fa teatro. Buona posizione che offre una buona possibilità di scambio. Canone trimestrale 1000 Euro a trimestre (3000 l'anno). Tutto quello che è FNAS deve rimanere in associazione. Proposta di assegnare al Consigliere Alessandra la parte di accoglienza dei soci (loro registrazione, ecc.).

Costo azienda dei due dipendenti di FNAS. La proposta è mantenere bassi i costi, confermando l'incarico alle due persone. Eleonora Ariolfo propone Chiara Chiappa, commercialista e Studio Metis, consulenti del lavoro (non si superano i 2.000-2.500 Euro l'anno). Si devono ancora definire le quote associative. Si passa da 30€ a € 50 a socio. C'è perplessità perché alzare la quota quando i soci non hanno lavorato per un anno è deleterio. Si propone di mantenere i 30 Euro e di far eventualmente pagare separatamente la formazione di euro 20.00. Giuseppe Boron e Boris Vecchio affermano che l'associazione sta cambiando rotta ed è necessario avere una quota che dia la possibilità di mantenere certi servizi e garantire sostegno a FNAS. Si rende necessario mantenere una quota. Es. 50 Euro agli

artisti e 120 Euro alle Associazioni. E' necessario far capire che il cambio di rotta è vantaggioso. Il Direttivo FNAS è vecchio e chiede un aumento per dei servizi che non sono innovativi. Dopo breve discussione il consiglio all'unanimità dei presenti

DELIBERA

Quota Associativa: contributo minimo Euro 30 per i singoli iscritti, 100 euro per le associazioni. L'iscrizione deve garantire una formazione vantaggiosa (euro 30 per gli iscritti e euro 100 per i non iscritti). Cosa sarà la formazione, si definirà una volta definito un programma di formazione con un calendario. Si dovrà avvisare che nel 2022 ci saranno degli aumenti sulle quote associative che quest'anno rimangono invariati. Per quanto riguarda le mansioni amministrative, si fa una lista delle mansioni di Elisa e si valuta se la risorsa sia necessaria per un part-time di 4 ore al giorno o solo per 10 ore a settimana. Si valuta ottima la proposta di mettere Alessandra in piattaforma. Potrebbe essere utile vedersi di persona per decidere "vis-a-vis" chi fa cosa. Eleonora valuterà delle date per un incontro di persona. Dopo breve discussione il consiglio all'unanimità dei presenti

PUNTO SECONDO

Eleonora propone di dare più formalità nella comunicazione. Quindi esorta per quelle che sono le decisioni ed informazioni del direttivo di usare le email. All'unanimità dei presenti il Consiglio.

DELIBERA

Di accettare la proposta di Eleonora Ariolfo, in modo da permettere all'Associazione FNAS di avere uno storico delle relazioni tra i soci riguardanti la gestione dell'Associazione stessa

PUNTO TERZO

Modalità e tempistiche su nuovo incarico di Federico Toso e passaggio di consegne con

DELIBERA

di affidare l'incarico ai consulenti individuati dal Presidente e di conferirne il mandato per l'anno sociale in corso, rinnovando in forma tacita gli accordi economici dei preventivi dell'anno 2018.

PUNTO QUARTO

DELIBERA

di accettare

PUNTO QUINTO

La Sig.ra Donatella avrebbe il compito di seguire la comunicazione per Euro 300 al mese. Compito 1-2 newsletters al mese, più 2 comunicazioni a settimana. Fornisce anche servizio di ufficio stampa. Ricercare le attività dell'anno più notiziabili per rendere più visibile FNAS. Si istituzionalizza e si dà più voce a livello nazionale.

Dopo una consultazione dei presenti, il Consiglio all'unanimità

DELIBERA

di approvare la proposta di Eleonora Ariolfo e le conferisce delega di valutare il lavoro da impostare

con la Sig.ra Donatella.

PUNTO SESTO

Il Presidente domanda quindi ai partecipanti al Consiglio se qualcuno desidera prendere la parola ovvero avanzare nuove proposte. Boron prende la parola e informa sulla necessità di cambiare lo Statuto in virtù delle istanze che sono venute fuori dal congresso. Boron propone di fissare un Direttivo il prossimo mese e fissare un'assemblea per poter mettere in cantiere la fase di cambiamento. L'ultima volta si è occupato dell'Uff. Legale, il Sig. Lo Russo. Si propone di invitare la prossima volta Federico Toso (Direttore Generale uscente) per avere le info riguardo alla parte burocratica legale. Si dovrà decidere se passare ad APS (con le sue facilitazioni). Una Federazione Nazionale potrebbe cambiare il nome.

Entreranno i soldi della piattaforma di Fresh Street. Richiesta di Redicontazione. ????

Federico si è occupato dei contenuti, 25.000 da e 25.000 da, FNAS non ha finanziato.

Progetto :Economia di scala con entrata di 25.000 Euro da . Bisogna capire come vanno spesi.

FUS: Si attende il saldo dell'anno scorso ed il 60% di quest'anno.

Si devono chiudere le rendicontazioni di Compagnia San Paolo e Fondazione Crt che devono essere giustificate con documentazione valida. I contributi e ordinaria di CRT è stato prorogato fino al 2022. Con Compagnia di San Paolo fino a fine Giugno 2021. Con il Decreto uscito a dicembre si garantisce il 65% di 35.000 Euro (22.750 Euro) del 2021 che dovrà essere rendicontato entro marzo del 2022. Rimborsi Spese di viaggio, vitto e alloggio del Direttivo dovranno essere messi a budget.

BANDO TONIGHT, Fondi Europei che il Comune ha vinto e che deve assegnare, dedicato alla riqualificazione urbana nei quartieri Aurora e Vanchiglia per aumentare la sicurezza e la partecipazione attiva dei residenti sul territorio. FNAS che ha la sede proprio nella zona, potrebbe offrire una proposta di attività legate allo spazio pubblico. Potrebbe essere giustificata dal fatto che il progetto potrebbe essere utile per essere proposto in altre città su altri territori urbani. Si propone una serie di artisti che potrebbero essere coinvolti nel progetto ed associati a FNAS.

Dopo una consultazione dei presenti, il Consiglio all'unanimità

DELIBERA


di accettare la proposta di Eleonora Ariolfo di partecipare al BANDO TONIGHT e la delega a procedere nell'ideazione del progetto.

Esauriti i punti da discutere all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiuso il Consiglio alle ore 11:30 previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente



Il Segretario



Torino, 4/02/2020